

カサ・デ・サンタマリア 地域交流スペース利用申込書

令和 年 月 日

カサ・デ・サンタマリア 地域交流スペース

利用調整委員会 様

住所

団体名

代表者名(または申込者)

電話番号

次の通り運営協力費_____円を添えて申し込みます。

利用目的:

利用月日: 令和 年 月 日 () 利用予定人数: 人

利用時間: ①9:00~12:00 ②13:00~16:00 ③18:30~21:30

利用場所: ①多目的ホール ②談話室 ③調理室 (該当するものに○をつけて下さい。)

カサ・デ・サンタマリア地域交流スペース 利用承諾書

団体名 又は 代表者名

令和 年 月 日

様

カサ・デ・サンタマリア 地域交流スペース利用調整委員会 (印)

次の通り承認し、運営費_____円を徴収いたしました。

利用月日: 令和 年 月 日 ()

利用時間: ①9:00~12:00 ②13:00~16:00 ③18:30~21:30

利用場所: ①多目的ホール ②談話室 ③調理室 (該当するものに○をつけて下さい。)

☆注意事項

- (1) 利用の際は本承諾書を、受付事務所に提示してください。
- (2) 利用責任者は、受付事務所により鍵を受領し、終了後には必ず施錠し、返却してください。
- (3) 利用時間帯は準備と片付けの時間を含みます。時間内に終了するよう注意してください。
- (4) 終了後は机・椅子などを所定の位置に戻し、消灯し、冷暖房を停止してください。
- (5) 食器・茶碗等は洗って所定の位置にしまってください。
- (6) お茶、布巾、洗剤等は利用者が持参し、ゴミは、責任をもってお持ち帰りください。
- (7) 駐車場はありません。
- (8) 原則として3日前までに連絡なくキャンセルの場合は、利用料はお返しできません。